

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

CATEGORIA 0 CLASSE 0

Copia Originale

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZI PERSONALE, PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT

DETERMINAZIONE N. 45 DEL 19.05.2017

OGGETTO: Liquidazione fattura Conte Anna acquisto libri biblioteca comunale con contributo regionale 2016 da rendicontare CIG: Z171EB0069

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **diciannove** del mese di **maggio** ore **11,00**;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Viste le deliberazioni di G.C. n. 8 del 28.01.2016 e n. 46 del 14.03.2016, con le quali si è proceduta ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa e ridefinizione del funzionigramma dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 2 prot. n. 904 del 24.01.2017 con il quale è stata attribuita al sottoscritto dott. Domenico Cristiano, la responsabilità del Settore AA.GG. fino a tutto il 31.12.2017;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che con delibera di G.C. n. 103 del 16.06.2016 veniva istruita la richiesta alla Regione Campania – Settore Musei e Biblioteche di un contributo economico per l'incremento e miglioramento delle raccolte librerie della Biblioteca comunale anno 2016 ai sensi della Legge Regionale n. 49/79 n. 4/83.

Che con nota prot. n. 0134732 del 24.02.2017 della Regione Campania, acquisita al protocollo generale del Comune al n. 2214 del 01.03.2017, veniva comunicata l'assegnazione del contributo economico di € 1.000,00 per l'incremento e miglioramento della raccolta libraria a favore della biblioteca di questo comune per l'anno 2016.

Che nella suddetta nota veniva altresì disposto che l'accredito della somma di € 1.000,00 sarebbe avvenuta a seguito di regolare rendicontazione ad avvenuto acquisto dei libri da effettuarsi entro 6 mesi dalla data del Decreto Dirigenziale di assegnazione del contributo n. 183 del 07.12.2016.

Che a seguito di tale nota la Responsabile della Biblioteca ha proceduto all'acquisto presso la Cartolibreria Conte Anna di Grumo Nevano dei libri sulla base della relazione approvata dall'Ufficio Settore Musei e Biblioteche della Regione Campania .

Visto , adesso, la fattura presentata dalla Cartolibreria Conte Anna n. 1 del 18.05.2017 per complessivi € 1.000,00 IVA assolta ex art. 74 D.P.R. 26.10.72.

Ritenuto pertanto, al momento provvedersi alla liquidazione della suddetta fattura, mediante anticipazione con fondi comunali e successivamente procedere alla relativa rendicontazione alla Regione Campania affinché provveda all'effettivo accredito della somma di € 1.000,00 a favore del Comune quale contributo anno 2016.

Tanto premesso;

DETERMINA

Di liquidare alla Cartolibreria Conte Anna la fattura n. 1 del 18.05.2017 dell'importo di € 1.000,00 IVA assolta ex art. 74 D.P.R. 26.10.72 per acquisto libri Biblioteca comunale.

Provvedere al pagamento mediante bonifico bancario IBAN: IT41B0101039921000027100057.

Impegnare la spesa relativa di € 1.000,00 al Cap. 139 Bilancio 2017, dando atto che successivamente tale spesa sarà rendicontata alla Regione Campania che provvederà al relativo accredito della somma di pari importo di € 1.000,00 a titolo di contributo acquisto libri per l'anno 2016 a favore del Comune di Grumo Nevano, che la stessa somma verrà imputata in Entrata al Cap. 38 e al corrispondente Cap. in uscita 13910 del Bilancio 2017.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Settore;
di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capi Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Domenico Cristiano

VISTO per la regolarità contabile:

li 29/5/2017

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

dott. Raffaele Campanile

imp. 609/2017 cap 13910

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____; n. _____.

Il Responsabile della pubblicazione
