

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Città Metropolitana di Napoli)

Affidamento noleggio fotocopiatrici mesi tre

CATEGORIA 01 CLASSE 11

Copia Originale

SETTORE AFFARI GENERALI SERVIZI AFFARI GENERALI, ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. **48** DEL **02.10.2018**

OGGETTO: Affidamento servizio di noleggio, assistenza e manutenzione fotocopiatrici multifunzione usate o ricondizionate per mesi tre. CIG: ZD92522D95.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **2** del mese di **ottobre** ore **13,30**;

Vista la deliberazione di G.C. n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Vista la deliberazione di G.C. n. 15 del 25.01.2018, come rettificata ed integrata con deliberazione di G.C. n. 47 del 19.03.2018, con le quali si è proceduta ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa e ridefinizione del funzionigramma dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 10 prot. n. 3259 del 21.03.2018 con il quale è stata attribuita al sottoscritto dott. Domenico Cristiano, la responsabilità del Settore AA.GG. fino a tutto il 31.12.2018;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che, giusta determinazione n. 15 del 24.03.2017 del Settore Affari Generali, Servizi Segreteria, Organizzazione, come rettificata con determinazione n. 18 del 04.04.2017, si è proceduto ad affidare alla ditta Ria s.r.l. con sede in Napoli alla via S. Antonio a Capodimonte, 46 P. IVA: 07789830630, il servizio di noleggio, assistenza e manutenzione n. 5 fotocopiatrici multifunzione a far data dal 1° aprile 2017 e fino a tutto il 30 settembre 2018, per un canone annuo di € 3.240,00 oltre IVA, 199.200 copie complessive, per i 18 mesi di affidamento, costo copia eccedente € 0,009, procedendo ai necessari impegni di spesa;

Dato atto che il suddetto affidamento è scaturito a seguito di indagine di mercato sul Me.Pa. ove era stata verificata la presenza di una offerta della stessa ditta Ria s.r.l. (codice TA2435/5) inerente la proposta di noleggio di n. 5 fotocopiatrici multifunzione monocromatiche marca Triumph Adler multifunzioni binaco/nero con modulo stampante, scanner alimentatore auto. originali e mobile, risoluzione di copiatura (HxV) dpi 600; formato massimo A3, velocità di copiatura bn/col. copie minuto 35; copie e/o stampe incluse nel canone mensile 16.600; costo copia eccedente € 0,009; tempi di ripristino dell'apparecchiatura 12 ore; tempi di consegna materiali di consumo 12 ore; assistenza all-in (tutto incluso: toner, ricambi, assistenza tecnica), durata noleggio 18 mesi per il prezzo complessivo € 4.860,00 (oltre IVA);

Considerato che in data 30 settembre scorso tale affidamento è venuto a scadere e non si è proceduto per tempo a formalizzare una nuova gara d'appalto per tale tipo di fornitura, considerata la necessità di questo Ente di poter disporre di idonei fotorigproduttori per le necessità degli uffici comunali;

Ritenuto, alla luce di tutto quanto sopra, di procedere ad un nuovo incarico per la suddetta fornitura alla stessa ditta Ria s.r.l., nelle more della formalizzazione di una nuova procedura di gara;

Dato atto che con nota prot. n. 10142 del 01.10.2018 è stato richiesto alla ditta Ria s.r.l. la disponibilità a garantire la prosecuzione del servizio per mesi 3, fino al 31.12.2018, agli stessi patti e condizioni di cui all'affidamento precedente;

Considerato che con nota acquisita al protocollo generale in data odierna al n. 10175 la ditta Ria ha comunicato la disponibilità a prorogare il servizio agli stessi patti e condizioni di cui al contratto scaduto;

Tutto quanto sopra premesso:

DETERMINA

Per i motivi tutti di cui in premessa, di affidare alla ditta Ria s.r.l. con sede in Napoli alla via S. Antonio a Capodimonte, 46 P. IVA: 07789830630, il servizio di noleggio, assistenza e manutenzione n. 5 fotocopiatrici multifunzione a far data dal 1 ottobre 2018 e fino a tutto il 31 dicembre 2018, di cui alle caratteristiche tecniche richiamate in premessa, per il costo di € 810,00 oltre IVA, 33.200 copie complessive comprese, costo copia eccedente € 0,009 cadauna, per un costo complessivo di € 988,20, IVA al 22% compresa; di impegnare la spesa di € 988,20, IVA inclusa, per provvedere al pagamento delle spettanze alla ditta RIA s.r.l. per i mesi da ottobre a dicembre 2018, con imputazione al cap. 17 del PEG 2018;

Dare atto che per quanto attiene i pagamenti dei compensi a favore della ditta Ria, gli stessi saranno corrisposti alla scadenza del trimestre, a fronte di regolare fattura, senza ulteriore atto;
Precisare che la presente fornitura è contrassegnata dal CIG: ZD92552D95;
Che è stato acquisito il D.U.R.C., con scadenza 24.10.2018, dal quale la ditta risulta regolare nei confronti di INPS ed INAIL, nonché la dichiarazione in merito al conto dedicato e tracciabilità dei flussi finanziari;
di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Servizio;
di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
di dare atto che – ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di G.C. n. 22 del 28.02.2014 – gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

VISTO per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 :

li

3/10/18

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

dott. Raffaele Campanile

imp. 190/18 Del

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____ Registro pubblicazioni n.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
